



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ที่ ๔๘๗๑/๒๕๖๐

เรื่อง มอบอำนาจในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบหรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๒๗ และมาตรา ๔๕ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๗ อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จึงยกเลิกรายการคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ที่ ๓๒๒๕/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ และมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีในการสั่งการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ คำนิยาม

ในคำสั่งนี้

“สั่งการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า สั่ง อนุญาต หรืออนุมัติดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบหรือประกาศอื่นใดที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

“อนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง” หมายความว่า อนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ระเบียบหรือประกาศอื่นใดที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๒ การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

๑. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพิมล วงศ์สุข) มีอำนาจสั่งการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง วิชเฉพาะเจาะจง สำหรับสินค้า บริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ของหน่วยงานดังต่อไปนี้

- ๑.๑ สำนักงานสภามหาวิทยาลัย
- ๑.๒ สำนักงานสภาคณาจารย์และข้าราชการ
- ๑.๓ สำนักงานบริหารและจัดการทรัพย์สิน

๒. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลทิมา พิชัย) มีอำนาจสั่งการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง สำหรับสินค้า บริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ของหน่วยงานสำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์

๓. รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปทมร์ศมี นาคนิษฐนนต์) มีอำนาจสั่งการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง สำหรับสินค้า บริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ของหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

๓.๑ ศูนย์ภาษา

๓.๒ สำนักงานวิเทศสัมพันธ์

๔. ผู้ช่วยอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นครินทร์ พรธิไพทว) มีอำนาจสั่งการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง สำหรับสินค้า บริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ของหน่วยงาน สำนักงานบริหารศูนย์แมริม

๕. ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ศิริมาศ โกศลย์พิพัฒน์) มีอำนาจสั่งการและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง วิธีเฉพาะเจาะจง สำหรับสินค้า บริการ หรืองานก่อสร้างที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไปและมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ของหน่วยงาน ดังต่อไปนี้

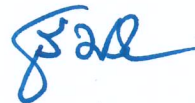
๕.๑ สำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา

๕.๒ ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ

บรรดาคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในคำสั่งนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาตรี มณีโกศล)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่